

Baanreglement TC Hattem

Toegang tot de banen:

Toegang tot de banen hebben die leden, die aan hun verplichtingen die zijn vastgelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, hebben voldaan.
Honden zijn op het gehele complex niet toegestaan.

Sleutels toegangshek en clubhuis:

De sleutel, passend op het toegangshek en de deur van het clubhuis, kunt u tegen betaling van een borgsom van € 5,= verkrijgen bij de penningmeester. Bij beëindiging van het lidmaatschap en tegen inlevering van de sleutel krijgt u deze borgsom terug. Een ieder die als laatste het complex verlaat, is verplicht het clubhuis en het toegangshek af te sluiten en de verlichting uit te doen. Controleer ook de kleedruimtes.

Kleedkamers en toiletten:

De kleedkamers, doucheruimtes en toiletten dienen in nette staat achter gelaten te worden. Na het douchen s.v.p. afdrogen in de doucheruimte.

Het opruimen van afval en lege glazen:

Afval en peuken dienen in de daarvoor bestemde bakken en containers gedeponereerd te worden. Lege glazen, flesjes en borden dienen naar de bar terug gebracht te worden. Laten we met elkaar ons mooie park schoon houden.

Toegangshekken en ballenpoortjes:

Altijd de hekken en poortjes sluiten in verband met vernielingen door konijnen.

Vegen en sproeitijden:

Alle leden zijn verplicht na het spelen gravel banen aan te vegen met de op de banen aanwezige sleepnetten. Het slepen dient te geschieden in de lengterichting. Dat betekent van het net naar de afrastering. Houdt daarbij een normaal wandeltempo aan. De sproeitijden worden op het afschrijfbord vermeld. Ieder is verplicht alvorens de sproeiers in werking treden, zijn/haar baan te vegen als dat mogelijk is. Het sproeien begint op baan 4, vervolgens baan 5 enzovoort. De sproeitijd bedraagt circa 4 minuten voor een enkele baan en 6 minuten voor twee banen.

Afschrijven van de banen:

Afschrijven kan alleen met geldige ledenpassen voor alle afschrijvers. Er kan voor een speelperiode van een half uur worden afgeschreven op het afschrijfbord. Afschrijven kan maximaal één uur van tevoren plaats vinden. Als is afgeschreven dan hebben de afschrijvers maximaal 5 minuten de tijd, gerekend vanaf het begin van de speelperiode om de afgeschreven baan over te nemen. Als spelers reeds aan een speelperiode zijn begonnen, zijn ze gerechtigd deze uit te spelen.

Na 1 speelperiode moeten spelers om opnieuw te kunnen spelen, minimaal een volle speelperiode wachten, tenzij na de geëindigde speelperiode blijkt dat niet alle banen in gebruik zijn. Het is niet toegestaan een volgende periode af te schrijven voordat de eerder afgeschreven periode is verstreken.

Het veranderen van afschrijvingen van anderen is niet toegestaan. De afschrijfgeregelingen gelden voor alle gravel- en kunstgrasbanen.

In alle gevallen geldt:

1. Eerst die spelers afschrijven, die het langst op de baan staan. Dit is te constateren op het afschrijfbord.
2. Bij volledige bezetting van de banen en bij een gelijk aantal speelperioden dienen singlecombinaties het eerst te worden afgeschreven.

Baanreglement TC Hattem

Baanindeling en categorieën:

De banen zijn alle dagen van 08.00-23.00 uur beschikbaar voor leden die aan hun verplichtingen die zijn vastgelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, hebben voldaan. Uitzonderingen gelden voor training en lessen en tijdens toernooien, competitie, toernooien en andere evenementen. Zie onderstaande regelingen.

Competitie (april/mei), toernooien en evenementen:

In principe worden er maximaal 7 banen gebruikt voor competitie, toernooien en evenementen en is er altijd minimaal 1 baan beschikbaar voor alle categorieën.

In bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de door het bestuur bevoegd verklaarde competitie-, toernooi- of evenementenleider, is deze gerechtigd om meer dan 7 banen te gebruiken. De betreffende functionaris deelt de banen in.

Training en lessen:

Trainingsbanen zijn als zodanig herkenbaar op het afschrijfbord. Na de training zijn de deelnemers verplicht om de baan te vegen.

Trainers hebben in principe de beschikking over maximaal 2 verlichte banen gelijktijdig. Uitsluitend na overleg met het bestuur kunnen zij de beschikking krijgen over meer dan 2 banen tegelijk.

Het bestuur heeft in overleg met de trainers afgesproken dat een trainer per lesuur één baan naar keuze mag gebruiken. De trainer dient deze baan op het ahangbord kenbaar te maken. Halverwege het lesuur switchen van baan(soort) is alleen mogelijk als de baan niet in gebruik is.

Uitzonderingen waarbij een trainer meer dan één baan per lesuur mag gebruiken, zijn:

1. De lessen van de jeugd, waarbij meer dan 4 jeugdleden betrokken zijn. Dit zijn lesuren vóór 20.00 uur.
2. De trainingen van de (eerste) selectie spelers. Dit kunnen ook uren zijn ná 20.00 uur.
3. Incidentele gevallen waarbij vooraf goedkeuring van het bestuur is gevraagd en gekregen.

Resumé: Voor privé lessen is per trainer altijd één baan per lesuur beschikbaar, ongeacht het aantal deelnemers. In de middag en vooravond (tot 20.00uur) kan een trainer twee banen per lesuur (bij grote jeugdgroepen of selectie) gebruiken. Na 20.00 uur slechts in geval van selectie training.

Vermelding baanindeling op afschrijfbord:

Banen die bestemd zijn voor competitie, toernooien, training, evenementen e.d. worden als zodanig herkenbaar op het afschrijvingsbord vermeld.

Verlichting:

De verlichting mag alleen worden ontstoken door de kantinedienst of door een speler indien dit noodzakelijk wordt geacht. Voor de verlichte banen gelden de normale afschrijfregels.

Kleding en schoeisel:

Op de banen is passende tenniskleding verplicht. Spijkerbroeken, strandkleding en dergelijke zijn dus niet toegestaan. Alleen voor de baan geschikte tennisschoenen zijn toegestaan. Dit is ter voorkoming van beschadiging van de baan als gevolg van onjuiste schoenprofielen; dus geen jogging- en runners schoenen, voetbalschoenen, hoge noppen enzovoort.

Baanreglement TC Hattem

Introducés:

Ieder lid mag een introducé meenemen, mits deze de bij de club geldende regels in acht neemt. Bij grote toeloop van eigen leden en tijdens evenementen en competitie kan niet worden geïntroduceerd.

Degene die iemand introduceert, dient voor aanvang van het spelen het in het clubhuis aanwezige introductieboek in te vullen. Pas daarna mag er worden gespeeld.

Aan het eind van het seizoen ontvangt u een rekening van de penningmeester. Het introductiegeld voor volwassenen bedraagt € 4,55 en voor jeugd € 2,25.

Zij die zich niet aan bovenstaande introductieregels houden, krijgen een extra heffing opgelegd van € 2,25 per keer.

Speelwerktuigen:

Het gebruik van de banen en speelwerktuigen op het tennispark geschiedt geheel op eigen risico. TC Hattem zal op geen enkele wijze aansprakelijkheid aanvaarden voor schade door ongevallen, welke op of rondom het tennispark plaats vinden.

Parkeren:

Auto's, motoren en (brom)fietsen dienen ordelijk op de daarvoor bestemde plaatsen te worden geparkeerd. Fietsen dienen bij de fietsenrekken aan de rechterzijde van het clubhuis (tussen clubhuis en berghok) te worden gestald.

(Niet) tennisspelende kinderen:

Kinderen mogen zich niet op de baan of op de heuvels tussen de banen bevinden indien hierdoor gevaar of overlast voor de spelers kan ontstaan. Ouders dienen zelf voldoende toezicht uit te oefenen en zijn verantwoordelijk voor het gedrag van hun kinderen.

Niet-naleving baanreglement:

Bij niet-naleving van de bepalingen in dit baanreglement kan door bestuursleden en/of namens het bestuur (door bijvoorbeeld leden van de baancommissie-, toernooi- en competitieleiding) het recht op verder spelen worden ontzegd.

Van de leden zelf wordt verwacht dat zij overtreders van dit reglement aanspreken en zonodig een bestuurslid informeren of inschakelen.

Dit geldt in het bijzonder voor het niet-nakomen van de regels inzake het gebruik van geldige ledenpassen, het correct afschrijven, de baanindeling en het gebruik van onjuiste schoenen of kleding.

Slotbepaling:

In alle gevallen waar het baanreglement niet in voorziet, beslist de baancommissie dan wel een of meer aanwezige leden van het bestuur.

Klachten en geschillen over toepassing van dit reglement dienen te worden voorgelegd aan het bestuur.